



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – РЯЗАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
РЯЗАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «17» октября 2024 г.

№ 507-р

Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей
на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений
в период осенних каникул 2024 года

В целях обеспечения отдыха и занятости детей и подростков, безопасности их жизни и здоровья в период осенних каникул 2024 года, в соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 29 декабря 2010 г. № 169-ОЗ «Об основах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Рязанской области», руководствуясь Уставом муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области:

1. Управлению образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области (П.С. Ноль):

1.1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (далее – школьные лагеря) в период осенних каникул с 28 октября по 1 ноября 2024 года согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

1.2. В период с 21 по 25 октября 2024 года провести приемку школьных лагерей;

1.3. Организовать тематические проверки работы школьных лагерей в период осенних каникул с составлением соответствующих актов;

1.4. Обеспечить освещение на сайте администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области и в газете «Рязанские зори» мероприятий, организованных в школьных лагерях.

2. Утвердить состав комиссии по приемке школьных лагерей в период осенних каникул 2024 года согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить график приемки школьных лагерей в период осенних каникул 2024 года согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

4. Утвердить форму акта готовности школьного лагеря к работе в период каникул согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

5. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

5.1. Обеспечить своевременное получение санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям деятельности, осуществляемой школьными лагерями, на основании результатов санитарно-эпидемиологической экспертизы на лагерь;

5.2. Направить в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области уведомление об открытии школьных лагерей в период осенних каникул;

5.3. Организовать работу школьных лагерей в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

5.4. В первоочередном порядке обеспечить отдых и занятость:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов;

детей с ограниченными возможностями здоровья;

детей из многодетных семей;

детей из малообеспеченных семей;

детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации;

детей граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в целях участия в специальной военной операции;

детей военнослужащих и граждан, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, а также граждан Российской Федерации, пребывающих (пребывавших) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции;

детей, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Рязанского муниципального района, в подразделении по делам несовершеннолетних ОМВД России по Рязанскому району, проживающих на территории Рязанского муниципального района;

5.5. Подготовить материально-техническую базу для осуществления деятельности школьных лагерей в соответствии с санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и санитарными правилами 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг». Обеспечить своевременную подготовку и безопасную эксплуатацию спортивных и игровых площадок, предназначенных для отдыха детей и подростков;

5.6. Организовать своевременное проведение дератизационных мероприятий, заключив договоры с организациями, имеющими лицензию

на соответствующие виды деятельности, осуществляющими контроль качества проведенных мероприятий;

5.7. Организовать и обеспечить контроль за прохождением медицинских осмотров сотрудниками школьных лагерей, за проведением мероприятий, направленных на профилактику инфекционных заболеваний среди персонала:

обеспечить своевременную иммунизацию сотрудников в рамках национального календаря профилактических прививок;

к работе на пищеблоках и водопроводных сооружениях допускать лиц, дважды вакцинированных против острого вирусного гепатита А;

обеспечить гигиеническое обучение персонала;

не допускать к работе в школьных лагерях персонал с признаками инфекционных заболеваний и лиц, не прошедших своевременное обследование в соответствии с требованиями законодательства;

5.8. Организовать рациональное сбалансированное питание, используя продукты питания поставщиков. Заключение договоров с поставщиками на поставку продуктов питания. Питание детей организовать через школьные пищеблоки. В соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 28 декабря 2023 г. № 815-р определить стоимость набора продуктов питания на одного ребенка в день в сумме 231 рубля 00 копеек;

5.9. Организовать инструктаж работников школьных лагерей по мерам пожарной, эпидемиологической, электротехнической, террористической безопасности, действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

5.10. На период работы школьных лагерей усилить пропускной режим в общеобразовательных учреждениях. Обеспечить работников школы, входящих в штат охраны, списками учащихся, зачисленных по приказу в школьный лагерь;

5.11. С целью оказания первой доврачебной помощи детям обеспечить обучение работников школьных лагерей основам оказания первой доврачебной помощи;

5.12. Разместить и систематически обновлять информацию о работе школьных лагерей на сайтах общеобразовательных учреждений.

6. Настоящее распоряжение разместить на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области по социальным вопросам Е.В. Пронину.

Глава администрации



Б.В. Ясинский

Лагеря с дневным пребыванием детей
на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений
в период осенних каникул с 28 октября по 1 ноября 2024 года

№ п/п	Наименование общеобразовательных учреждений, на базе которых организованы школьные лагеря	Кол-во детей	Кол-во дней	Сроки проведения	Сумма, руб.
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Александровская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	15	5	28.10.24. – 01.11.24.	17 325
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Варсковская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	20	5	28.10.24. – 01.11.24.	23 100
3.	«Шумашская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Варсковская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	15	5	28.10.24. – 01.11.24.	17 325
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дядьковская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	50	5	28.10.24. – 01.11.24.	57 750
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Екимовская средняя школа им. К.Г. Паустовского» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	15	5	28.10.24. – 01.11.24.	17 325
6.	«Стенькинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Екимовская средняя школа им. К.Г. Паустовского» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	15	5	28.10.24. – 01.11.24.	17 325
7.	«Семено-Оленинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Екимовская средняя школа им. К.Г. Паустовского» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	20	5	28.10.24. – 01.11.24.	23 100
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Заборьевская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	15	5	28.10.24. – 01.11.24.	17 325

9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Заокская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	22	5	28.10.24. – 01.11.24.	25 410
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Искровская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	25	5	28.10.24. – 01.11.24.	28 875
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Листвянская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	25	5	28.10.24. – 01.11.24.	28 875
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	25	5	28.10.24. – 01.11.24.	28 875
13.	«Вышгородская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	13	5	28.10.24. – 01.11.24.	15 015
14.	«Кораблинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	12	5	28.10.24. – 01.11.24.	13 860
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мурминская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	25	5	28.10.24. – 01.11.24.	28 875
16.	«Дубровицкая основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мурминская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	15	5	28.10.24. – 01.11.24.	17 325
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Окская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	20	5	28.10.24. – 01.11.24.	23 100
18.	«Вышетравинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	10	5	28.10.24. – 01.11.24.	11 550
19.	«Дашковская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	10	5	28.10.24. – 01.11.24.	11 550
20.	«Ровновская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окская средняя	10	5	28.10.24. – 01.11.24.	11 550

	школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области				
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подвязьевская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	25	5	28.10.24. – 01.11.24.	28 875
22.	«Высоковская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подвязьевская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	10	5	28.10.24. – 01.11.24.	11 550
23.	«Мушковатовская начальная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подвязьевская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	10	5	28.10.24. – 01.11.24.	11 550
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Полянская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	25	5	28.10.24. – 01.11.24.	28 875
25.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рязанская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	20	5	28.10.24. – 01.11.24.	23 100
26.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Турлатовская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области	20	5	28.10.24. – 01.11.24.	23 100
		487			562 485

СОСТАВ КОМИССИИ

по приемке школьных лагерей в период осенних каникул 2024 года

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| Ноль
Павел Сергеевич | – | председатель комиссии, начальник управления образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области |
| Копанчук
Татьяна Николаевна | – | член комиссии, заместитель начальника управления образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области |
| Монакова
Ольга Анатольевна | – | член комиссии, консультант управления образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области |
| Неклюдов Сергей
Николаевич | – | член комиссии, главный специалист отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области; |

График приема школьных лагерей в период осенних каникул 2024 года

Дата	Наименование общеобразовательных учреждений, на базе которых организованы школьные лагеря
21.10.2024	МБОУ «Александровская СШ» МБОУ «Варсковская СШ» «Шумашская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Варсковская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области МБОУ «Дядьковская СШ»
22.10.2024	МБОУ «Екимовская СШ им. К.Г. Паустовского» «Стенькинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Екимовская средняя школа имени К.Г. Паустовского» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области «Семено-Оленинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Екимовская средняя школа имени К.Г. Паустовского» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области МБОУ «Заборьевская СШ» МБОУ «Заокская СШ» МБОУ «Искровская СШ» МБОУ «Листвянская СШ»
23.10.2024	МБОУ «Льговская СШ» «Вышгородская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области «Кораблинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области МБОУ «Мурминская СШ» «Дубровическая основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мурминская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области

24.10.2024	<p>МБОУ «Окская СШ»</p> <p>«Вышетравинская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области</p> <p>«Дашковская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области</p> <p>«Ровновская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Окская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области</p> <p>МБОУ «Подвязьевская СШ»</p> <p>«Высоковская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подвязьевская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области</p> <p>«Высоковская основная школа» – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мушковатовская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области</p>
25.10.2024	<p>МБОУ «Полянская СШ»</p> <p>МБОУ «Рязанская СШ»</p> <p>МБОУ «Турлатовская СШ»</p>

АКТ
готовности школьного лагеря к работе в период каникул

Составлен « » _____ 2024 г.

Полное наименование общеобразовательного учреждения _____

Телефон (4912) _____

ФИО начальника лагеря, сотовый номер телефона _____

Название лагеря с дневным пребыванием _____

Период работы лагерной смены: с _____ по _____

Количество фактических дней работы лагерной смены _____

Количество и состав отдыхающих детей:

Всего _____

Из них:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей _____

дети-инвалиды _____

дети с ограниченными возможностями здоровья _____

дети из многодетных семей _____

дети из малообеспеченных семей _____

дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации _____

дети граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в целях участия в специальной военной операции _____

дети военнослужащих и граждан, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, а также граждан Российской Федерации, пребывающих (пребывавших) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции _____

дети, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Рязанского муниципального района, в подразделении по делам несовершеннолетних ОМВД России по Рязанскому району, проживающих на территории Рязанского муниципального района _____

В результате приемки установлено следующее:

1. Наличие приказа руководителя общеобразовательного учреждения об открытии лагеря с дневным пребыванием детей (лагеря труда и отдыха) (реквизиты документа) _____

2. Наличие СЭЗ УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (наименование документа, дата и №) _____

3. Наличие актов проверки надежности закрепления конструкций, имеющихся на участке лагеря с дневным пребыванием детей, плоскостных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, гладкости поверхностей, гарантирующих безопасность при эксплуатации (наименование документа, дата и №) _____

4. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований:

а) Наличие приборов для термометрии (вид прибора, количество) _____

б) Наличие журнала регистрации результатов ежедневной термометрии учащихся и сотрудников _____

в) Наличие помещения-изолятора для временного размещения лиц с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры _____

г) Наличие дозаторов с антисептическим средством для обработки рук (места их нахождения, количество) _____

д) Наличие дезинфицирующих средств для проведения регулярной санитарной обработки техперсоналом помещений, поверхностей, оборудования, игр и игрушек. Место их хранения _____

е) Наличие спецодежды и неснижаемого запаса средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) для техперсонала, работников пищеблока и педагогических сотрудников не менее, чем на 5 дней _____

ж) Наличие приборов для дезинфекции (обеззараживания) воздушной среды (тип приборов, количество) _____

з) Наличие в санузлах мыла, туалетной бумаги, дозаторов для обработки рук _____

и) Наличие одноразовой посуды для кулеров и иных питьевых дозаторов _____

к) Наличие графика генеральных уборок помещений _____

л) Наличие графика текущих уборок помещений _____

м) Наличие графика сквозного проветривания помещений _____

н) Наличие графика дезинфекции воздушной среды _____

о) Наличие графика дезинфекции кулеров и иных питьевых дозаторов _____

5. Соблюдение основных требований по обеспечению пожарной безопасности детей:

а) Наличие акта проверки Государственного пожарного надзора ГУ МЧС России по Рязанской области (дата, номер, при наличии указать наличие предписаний) _____

б) наличие в зданиях исправных путей эвакуации и необходимого количества исправных эвакуационных выходов _____

в) наличие в исправном техническом состоянии первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря (указать каких и сколько) _____

г) наличие автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей, наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны _____

д) наличие исправного и соответствующего установленным нормам наружного противопожарного водоснабжения, водисточника _____

е) наличие у аппарата телефонной связи номеров телефонов дежурных служб УВД-ОВД, УФСБ, ГО и ЧС, пожарной службы, службы водоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения _____

ж) наличие инструкций о мерах пожарной безопасности, приказов об установлении противопожарного режима на объекте, о назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность (ФИО ответственного, реквизиты приказа) _____

з) наличие журнала проведения инструктажей по обеспечению пожарной безопасности детей, по отработке эвакуации обслуживающего персонала и детей _____

и) наличие плана эвакуации, исправных путей эвакуации и необходимого количества исправных эвакуационных выходов _____

6. Соблюдение основных требований по обеспечению антитеррористической защищенности лагеря с дневным пребыванием детей:

а) наличие ограждения по периметру территории высотой с запирающимися калитками, воротами (ограждение должно исключать беспрепятственный вход людей, въезд автотранспорта) _____

б) наличие наружного искусственного освещения _____

в) обеспечение охраны _____

г) наличие инженерно-технических средств охраны (охранно-пожарной сигнализации (ОПС), тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения и контроля) _____

д) наличие служебной документации (журнала), обеспечивающей пропускной, внутриобъектовый режим _____

е) наличие инструкций о мерах антитеррористической защищенности лагеря, приказа о назначении лиц, ответственных за принятие мер по антитеррористической защите объекта (*ФИО ответственного, реквизиты приказа*) _____

ж) наличие документации, отражающей информацию о проведении занятий с персоналом по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций _____

з) размещение стоянки автотранспорта на расстоянии не менее 25 м от здания общеобразовательного учреждения _____

и) наличие информационных стендов, плакатов, памяток с иллюстрациями и рекомендациями с целью информирования сотрудников и детей о действиях при возникновении угрозы для жизни и здоровья _____

7. Соблюдение основных требований по обеспечению безопасности детей при организации питания:

а) ФИО лица, ответственного за организацию питания в лагере с дневным пребыванием, должность _____

б) число работников пищеблока по штатному расписанию лагеря, их должности _____

в) наличие медкнижек с отметками о прохождении медосмотра, необходимых медицинских обследований и профилактических прививок, о сдаче зачета после прохождения курса медико-гигиенического обучения (*дата допуска к работе*) _____

г) наличие утвержденного 10-дневного циклического меню с технологическими картами _____

д) наличие у сотрудников пищеблока должностных инструкций _____

- е) наличие на пищеблоке памяток о соблюдении правил мытья и обработки посуды, инвентаря, оборудования, помещений пищеблока _____
- ж) наличие на пищеблоке в соответствии с действующим санитарным законодательством необходимого технологического, холодильного оборудования, инвентаря, посуды _____
- з) наличие в столовой раковин для мытья рук, умывальников, условий для соблюдения правил личной гигиены _____
- и) наличие электрополотенец или полотенец разового использования _____
- к) наличие маркировки и специально отведенных мест для хранения уборочного инвентаря _____
- л) наличие Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период осенних каникул (*реквизиты приказа об утверждении Программы*) _____
- м) организация питьевого режима детей и персонала питьевой водой надлежащего качества и отвечающей требованиям санитарных правил (*как именно организован питьевой режим*) _____
- н) соблюдение режима питания (кратность приема пищи, распределение калорийности по приемам пищи, интервалы между приемами пищи) _____
- о) наличие достаточного запаса моющих и дезинфицирующих средств, предназначенных для мытья посуды, оборудования, инвентаря, помещений пищеблока _____
- п) наличие журнала ежедневного осмотра сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний (*ФИО лица, заполняющего журнал*) _____
- р) наличие договора на вывоз бытовых отходов (*название организации, реквизиты договора*) _____
- с) наличие договора на поставку продуктов питания (*название организаций, реквизиты договоров*) _____
- т) наличие договора на поставку бутилированной питьевой воды (*название организаций, реквизиты договоров*) _____
8. Соблюдение основных требований по медицинскому обеспечению детей в лагере с дневным пребыванием
(наличие медицинского кабинета, договора с медицинской организацией, наличие в штате лагеря с дневным пребыванием медицинского работника, обеспечивающего организацию и оказание медицинской помощи детям) _____

9. Наличие договора на дератизацию (наименование организации, реквизиты договора, дата последнего проведения обработки) _____

10. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

а) наличие заявлений родителей на зачисление детей в лагерь _____

б) наличие медицинских справок учащихся _____

в) наличие договора на оказание услуг по организации отдыха ребенка между организацией отдыха и родителем. _____

г) наличие заявления-согласия родителей на обработку персональных данных ребенка до 14 лет или самого ребенка с 14 лет _____

д) наличие договоров добровольного страхования детей (название страховой компании) _____

е) наличие заявления-согласия родителей (законных представителей) и детей (от 14 лет) на выполнение социально-значимой трудовой деятельности с указанием конкретных мест и видов деятельности _____

11. Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием:

а) количество педагогического персонала всего _____, в том числе:

- начальник лагеря _____,

- заместитель начальника лагеря _____,

- воспитатель _____,

- вожатая _____,

- инструктор по физической культуре _____,

- музыкальный работник _____,

- библиотекарь _____,

- педагоги дополнительного образования _____,

- другие пед. работники _____

б) наличие медкнижек с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения) _____

в) наличие справки об отсутствии судимости _____

г) наличие справки о психиатрическом освидетельствовании _____

д) наличие документов, подтверждающих квалификацию и профессиональное образование (основное общее или среднее общее образование) _____

е) наличие сертификатов на оказание первой медицинской помощи (шт.) _____

ж) наличие удостоверений по охране труда и технике безопасности (шт.) _____

12. Наличие рабочей программы воспитательной работы в лагере с дневным пребыванием детей и её размещенис на официальном сайте школы _____

14. Наличие программы и журнала инструктажа на рабочем месте для воспитанников лагеря с перечнем инструкций _____

15. Замечания и предложения _____

Заключение о готовности лагеря с дневным пребыванием детей

1. Начальник управления образования,
молодежной политики и спорта _____

П.С. Ноль

- | | | |
|--|-------|---------------|
| 2. Заместитель начальника управления образования, молодежной политики и спорта | _____ | Т.Н. Копанчук |
| 2. Консультант управления образования, молодежной политики и спорта | _____ | О.А. Монакова |
| 3. Главный специалист отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области | _____ | С.Н. Неклюдов |
| 4. Директор ОУ | _____ | |